



## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Strana: 1/2

1. Provozní doba školní družiny (dále jen ŠD):
  - ranní družina 6:30 – 8:00 hod.
  - odpolední družina 11:40 – 16:15 hod.,
2. ŠD má kapacitu 75 žáků.
3. ŠD využívá na budově U Prodejný školní třídy, na budově Aviatiků hernu, třídu v přízemí školy, třídy a počítačovou učebnu v 1. patře. Ve třídách a herně má ŠD vymezené skříňky a kumbály pro úschovu hraček a sportovního náčiní. K hrám je využívána i školní zahrada, která je u obou budov 1. stupně.
4. Žáci jsou přihlašováni na základě vyplnění zápisního lístku podepsaného zákonným zástupcem. Odhlášení žáků ze ŠD je možné na základě podání žádosti zákonných zástupců vychovateli ŠD.
5. V případě, že žák soustavně narušuje svým chováním chod ŠD – hrubě porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních žáků, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD – může být po dohodě a projednání se zákonnými zástupci ze ŠD vyloučen. Důvodem k vyloučení ze školní družiny mohou být také opakované pozdní příchody zákonného zástupce pro dítě.
6. Poplatek na žáka, který navštěvuje ŠD je 500,- Kč ročně. Poplatek je možné zaplatit ve dvou splátkách, a to v hodnotě 250,- Kč vždy na začátku 1. a 2. pololetí školního roku (září, únor).
7. Podmínky docházky žáků do ŠD:
  - Družina je přednostně určena pro žáky s pravidelnou denní docházkou. ŠD navštěvují pouze žáci 1. stupně.
  - Žák je přijat do družiny na základě odevzdaného zápisního lístku, podepsaného zákonným zástupcem. Poté je většinou podle věku žáka přidělen do příslušného oddělení ŠD.
  - Žáci přicházejí do ŠD po skončení vyučování, kdy si žáky ve třídě přebírají vychovatelky ŠD a odvádějí do ŠD a na oběd.
  - Odchod žáka ze ŠD je vzhledem k zájmovým činnostem omezený, a to v čase od 13:00 hod. do 14:30 hod. V tuto dobu je škola a ŠD uzavřena a žáci ji budou moci opustit po této době. Vyzvedávání v době zájmové činnosti je potřeba předem oznámit vychovateli ŠD.
  - Doba odchodů žáků ze ŠD je zapsána zákonnými zástupci na zápisním lístku, kde je stanovena doba a způsob opuštění žáka ze ŠD pro každý den zvlášť. Doba odchodu a způsobu žáka si vychovatelka dále zapíše do seznamu, který přiloží k třídní knize svého oddělení, pro případ suplování.
  - Ukončením vyučování a přechodem do ŠD, přebírají za žáky zodpovědnost vychovatelky daného oddělení ŠD.
  - Zákonný zástupce je povinen včas hlásit všechny změny odchodů žáků ze ŠD, a to písemnou formou příslušné vychovatelce, která provede změnu ve svém seznamu a zápisovém lístku. Na telefonické žádosti o propuštění žáka ze ŠD v jiném čase, než je uveden na zápisním lístku, nebude z bezpečnostních důvodů brán zřetel.
  - Zákonný zástupce je povinen spolupracovat s vychovatelkami ŠD a v případě potřeby se na výzvu vychovatelky dostavit do školy k projednání skutečností týkající se daného žáka.
  - Zákonný zástupce je povinen informovat o zdravotním stavu žáka a specifických potížích, které mohou ovlivnit pobyt žáka ve ŠD. V případě nenahlášení těchto skutečností, nemůže být na tyto skutečnosti brán zřetel.
  - Na akce školní družiny mají přístup také ostatní žáci školy. V tomto případě musí mít tyto žáci v deníčku zapsáno, že se mohou akce zúčastnit, kdy a jakým způsobem mají opustit školní družinu. Vše musí být stvrzeno podpisem zákonného zástupce.



**VNITŘNÍ ŘÁD  
ŠKOLNÍ DRUŽINY**

Strana: 2/2

8. Na počátku docházky jsou všichni žáci poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví ve ŠD. Seznámení je zaznamenáno v třídních knihách ŠD.
- Žáci mají vymezeny prostory, kde se mohou zdržovat a dbají pokynů vychovatelů.
  - Dodržují hygienická nařízení a pravidla společenského chování. Žáci se chovají slušně a ukázněně po dobu všech činností ŠD.
  - V zájmových kroužcích se řídí pokyny vychovatele.
  - Úraz žák hlásí neprodleně vždy odpovědné vychovatelce, která v tu dobu vykonává dozor nad žáky. Každý úraz je zapsán do knihy úrazů a neprodleně oznámen zákonnému zástupci. Postup odškodnění úrazu se řídí vyhláškou 64/2005 Sb. v platném znění.
  - Pro žáky je vytvářeno bezpečné prostředí, kdy se předchází projevům diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Veškeré projevy sociálně patologických jevů jsou ve ŠD zakázány. Jejich projevy jsou řešeny dle příslušných doporučení a vyhlášek. Je možno pracovat se školním metodikem prevence. Veškeré tyto prohršky jsou řešeny se zákonnými zástupci.
  - V průběhu pobytu žáků ve ŠD nemohou žáci používat mobilní telefony, ty musí být sbaleny v aktovkách. V případě naléhavého hovoru s rodiči si musí žák požádat o povolení užití mobilu vychovatelku ŠD, která jej může povolit.
  - Je zakázáno přinášet do ŠD cenné předměty a předměty ohrožující zdraví či bezpečnost žáků. Předměty ohrožující zdraví a bezpečnost žáků mohou být žáků zabaveny a následně předány zákonným zástupcům.
9. Žáci ve ŠD šetrně zacházejí s veškerým vybavením ŠD potažmo školy. Každé poškození nebo zničení majetku školy, ŠD, žáků, učitelů či jiných osob hradí v plném rozsahu zákonný zástupce žáka, který škodu způsobil. Každé i neúmyslné poškození školního či jiného majetku nahlásí žák vychovatelce ŠD, která tuto skutečnost řeší s žákem, zákonnými zástupci, či jinými zainteresovanými osobami. Žák zodpovídá za čistotu svěřeného pracovního prostoru i jeho bezprostředního okolí. Před odchodem ze ŠD žák uklízí hračky, hry a své pracovní místo.
10. Zákonní zástupci si vyzvedávají své děti v době stanovené na zápisním lístku ŠD. Svůj příchod oznamují zazvoněním u dveří školy, kdy dá vychovatelce vědět, že si přišel vyzvednout dítě. Žák je poslán do šatny, kde se převlékne a odchází za zákonným zástupcem, který čeká před budovou školy.
11. Pokud si žáka nevyzvedne zákonný zástupce či jím pověřená osoba do doby ukončení družiny, tj. do 16:15 hod., postupuje vychovatelka následovně:
- telefonicky uvědomí zákonného zástupce, že se žák ještě nachází ve ŠD a domluví si dobu převzetí žáka, se kterým dále čeká v budově školy,
  - pokud se vychovatel nemůže dovolat, či jinak se spojit se zákonnými zástupci, čeká s žákem na pracovišti, dokud se mu nepodaří se zákonnými zástupci spojit, max. 30 minut,
  - po 30 minutách bude kontaktován odbor sociálně právní ochrany dětí s policií, které rozhodnou, kam bude žák umístěn,
  - za pozdní příchod zákonný zástupce zaplatí 100,-Kč jako úhradu za hlídání nad rámec provozní doby školní družiny.
12. Žáci různých oddělení se mohou spojit i s žáky jiného oddělení, když se scházejí do kroužku. Všechna oddělení se také mohou spojit při společných akcích ŠD, při společných výletech a vycházkách. Při těchto spojeních si vychovatelky daných oddělení stále zodpovídají za své žáky.